

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАУ ДО «ДШИ
городского округа Анадырь»
от 25.12.2024 № 49-о/д

ИНСТРУКЦИЯ

О порядке действий при получении анонимного сообщения с угрозой совершения актов терроризма либо содержащего сведения о возможном их осуществлении

I. ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА ПО ТЕЛЕФОНУ

1. Предупредительные меры (меры профилактики) при поступлении угрозы террористического акта по телефону:

- инструктировать постоянный состав о порядке приема телефонных сообщений с угрозами террористического акта;
- после сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не впадать в панику;
- своевременно оснащать телефоны детской школы искусств устройствами автоматического определителя номера (АОН) и звукозаписывающей аппаратурой;
- не распространять о факте разговора и его содержании;
- максимально ограничить число людей владеющих полученной информацией;

2. Действия при получении телефонного сообщения об угрозе террористического акта:

При поступлении угрозы по телефону необходимо действовать в соответствии с «Порядком приема телефонного сообщения с угрозами террористического характера»

- реагировать на каждый поступивший телефонный звонок;
- постараться дать знать об этой угрозе своему коллеге, по возможности одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному Управления ФСБ по телефону 2-28-86 или 2-09-42 о поступившей угрозе, номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист;
- при наличии автоматического определителя номера (АОН) записать определивший номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты;
- при использовании звукозаписывающей аппаратуры записать данный разговор и сразу же извлечь кассету (мини-диск) и принять меры к ее

сохранности. Обязательно вставить на ее место другую;

- обеспечить беспрепятственную передачу полученной по телефону информации в правоохранительные органы и руководителю Учреждения;
- при необходимости эвакуировать обучающихся и сотрудников Учреждения согласно плану эвакуации в безопасное место;
- обеспечить беспрепятственную работу оперативно-следственной группы, кинологов и т.д.

3. Действия при принятии телефонного сообщения об угрозе взрыва:

Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего. Сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы записать разговор. Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

Примерные вопросы:

- Когда может быть произведён взрыв?
- Где заложено взрывное устройство?
- Что оно из себя представляет?
- Как оно выглядит внешне?
- Есть ли ещё где-нибудь взрывное устройство?
- Для чего заложено взрывное устройство? Каковы ваши требования?
- Вы один или с вами есть ещё кто-либо?

4. О порядке приёма сообщений содержащих угрозы террористического характера по телефону:

Правоохранительным органам значительно помогут для предотвращения совершения преступлений и розыска преступников следующие действия:

Стараться дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге. По ходу разговора отметить пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:

- голос: *громкий, (тихий), низкий (высокий)*;
- темп речи: *быстрая (медленная)*;
- произношение: *отчетливое, искаженное, с заиканием, с заиканием шепелявое, с акцентом или диалектом*;
- манера речи: *развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.*

Обязательно отметить звуковой фон (*шум автомашин, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса, другое*).

Отметить характер звонка (*городской или междугородный*).

Обязательно зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность.

В любом случае стараться в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
- Какие конкретные требования он (она) выдвигает?
- Выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц?

– На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

– Как и когда с ним (с ней) можно связаться?

– Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

Постараться добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

Если возможно, еще в процессе разговора сообщить о нем руководителю, если нет – немедленно по его окончании.

II. ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗЫ ТЕРРОРЕСТИЧЕСКОГО АКТА В ПИСЬМЕННОМ ВИДЕ

1. Общие требования безопасности

Угрозы в письменной форме могут поступить в Учреждение, как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на дискете и т.д.).

При этом необходимо четкое соблюдение персоналом Учреждения обращения с анонимными материалами.

Предупредительные меры (меры профилактики):

– тщательный просмотр поступающей письменной продукции, просмотр информационных накопителей;

– особое внимание обращать на бандероли, письма, крупные упаковки, посылки, футляры упаковки и т.п., в том числе и рекламные проспекты.

Цель проверки – не пропустить возможные сообщения об угрозе террористического акта.

2. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера

При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера выполнить следующие требования:

– обращаться с анонимным материалом максимально осторожно;

– убрать в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку;

– стараться не оставлять отпечатков своих пальцев;

– если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;

– сохранить все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывать;

– не расширять круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.

Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (*вид, количество, каким способом и на чем*

исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их обнаружением или получением.

Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.

При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

III. ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗЫ ТЕРРОРЕСТИЧЕСКОГО АКТА НА ОФИЦИАЛЬНУЮ ЭЛЕКТРОННУЮ ПОЧТУ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Общие требования безопасности

Не зависимо от вида электронной почты, на любой компьютер пользователя может поступить информация террористического характера. Таким образом, в случае получения сообщений с угрозами на любой из «почтовых ящиков», учитывая сложность работы различных электронных «почтовых ящиков», работникам Учреждения необходимо выполнить порядок действий, предусмотренный инструкцией.

При получении по электронной почте сообщений, содержащих признаки угрозы террористического характера, сотрудникам Учреждения необходимо обеспечить условия, способствующие сохранению полученной информации с последующим обязательным информированием правоохранительных органов о получении указанных сообщений.

2. Действия при поступлении угрозы террористического акта на официальную электронную почту

В случае поступления угрозы совершения террористического акта на официальную электронную почту Учреждения сотрудник обязан:

- Немедленно сообщить об этом:
 1. Директору учреждения тел.: 8 914-080-29-06;
 2. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе, тел.: 8 924-665-63-47;
 3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе, тел.: 8 914-082-12-77;
 4. Управлению ФСБ по телефону 2-28-86 или 2-09-42;
 5. УВД по Чукотскому автономному округу тел.: 2-0565 или 2-43-00;
 6. ГУ МЧС России по Чукотскому автономному округу тел.: 2-43-74;
 7. Единой дежурно-диспетчерской службе городского округа Анадырь тел.: 2-26-26.

- Обеспечить условия, способствующие сохранению полученной

информации посредством выполнения порядка действий, предусмотренных настоящей инструкцией;

- проинформировать директора и администрацию Учреждения;
- принять меры, ограничивающие доступ посторонних лиц к рабочему месту и работе с электронной почтой, на которую поступило сообщение с угрозой террористического характера;
- по возможности распечатать сохранённые материалы с угрозой террористического характера и направить посредством факсимильной связи в дежурную часть территориального подразделения МВД, Национальной гвардии, ФСБ России с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные сведения о поступившем сообщении (вид ресурса сети интернет, предоставляющего услуги электронной почты; от кого и когда поступило сообщение; количество поступивших сообщений; вид поступившего сообщения (документ, аудиофайл, фотографии, видео и другие.), а также содержание поступившей угрозы и другие данные;
- по прибытию сотрудников правоохранительных органов подробно ответить на их вопросы и обеспечить их доступ к рабочему месту и электронной почте вашего компьютера.

При получении по электронной почте сообщений, содержащих угрозы террористического характера, сотрудникам Учреждения запрещается:

- перемещать из папки «Входящие» и (или) удалять поступившие по электронной почте сообщения об угрозе теракта;
- расширять круг лиц, ознакомившихся с содержанием поступившего сообщения;
- отвечать на поступившее сообщение отправителю (адресату) письма с угрозой террористического характера;
- открывать (запускать, устанавливать) программы и/или ссылки, поступившие одновременно (в том числе во вложении к письму) с информацией об угрозе террористического характера.